

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPERMEZEU  
Loc. Spermezeu, Nr. 272  
Jud. Bistrița-Năsăud  
Tel. 0263/ 346515  
e-mail: [sam.spermezeu@yahoo.com](mailto:sam.spermezeu@yahoo.com)  
site: <http://scoalagimnazialaspermezeu.info>

Nr. 1163/08.10.2020

Avizat în CP din 08.10.2020  
Aprobat în CA din 09.10.2020

# Proiect de dezvoltare instituțională 2018-2022 Școala Gimnazială Spermezeu

***Îndemn pentru colectivul de cadre didactice!***

***„Cei care educă copiii sunt demni de mai multă onoare decât cei care le dau viața; de aceea pe lângă viață, dăruți copiilor și arta de a trai bine, educându-i.” (Aristotel)***

# ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPERMEZEU

## COMUNA SPERMEZEU

### MISIUNEA și VIZIUNEA ȘCOLII

#### MISIUNEA

Vom asigura pregătirea școlară a elevilor prin calitatea serviciilor educaționale, adaptarea la societatea cunoașterii, în spiritul respectului față de obiceiurile și ocupațiile tradiționale ale zonei, baza materială și umană (prin profesori calificați) necesară atingerii unor standarde de nivel național.

„Învățământul trebuie să aibă calitățile vieții, adică să fie activ și să deștepte interesul pe care-l deșteaptă viața, dar pe lângă aceasta trebuie să dea ceva mai înalt și mai ordonat decât viața.“

**George Vâlsan**

#### VIZIUNEA

Școala noastră pregătește elevii pentru nevoile comunității locale, zonale și pentru viitor, în spiritul respectului pentru valorile culturale și de civilizație locală. Ne propunem să câștigăm prestigiul de unitate școlară de referință, apreciată de către elevi, părinți și comunitatea locală pentru eficiența activității instructiv – educative și asigurarea egalității șanselor la educație, promovarea unui învățământ de calitate. Calitatea, valoarea și competența sunt direcțiile spre care ne vom orienta.

## CUPRINSUL PROIECTULUI

1. Argumentul proiectului
2. Repere generale. Elementele de identificare a unității școlare
3. Analiza informațiilor de tip cantitativ
4. Resurse umane.
5. Resurse materiale: Clădirile școlii și dotări
6. Diagnoza
7. Analiza SWOT
8. Viziunea și misiunea
9. Scopurile proiectului
10. Strategia. Ținte și opțiuni strategice
11. Planuri operaționale
12. Responsabilități și termene
13. Indicatori de performanță
14. Organizarea, monitorizarea și evaluarea

### 1. ARGUMENTUL PROIECTULUI

Proiectul Școlii Gimnaziale Spermezeu ține seama de complexitatea, diversitatea și amplitudinea activităților școlare, este rolul analizei și reflecției critice asupra situației de fapt, explorează și utilizează cât mai judicios resursele existente, pentru atingerea obiectivelor propuse și satisfacerea nevoilor organizației. El este centrat pe problemele cheie ale școlii și are o identitate a sa. El reprezintă o asumare de dezvoltare a școlii, de păstrare a ceea ce este bun și de creștere a progresului acesteia. Ca urmare, sursele care fac din proiectul școlii o entitate aparte, irepetabilă sunt :

- Cultura organizației școlare
- Viziunea colectivului școlii –în special a echipei manageriale –privind misiunea și, mai ales, dezvoltarea unității școlare respective pe termen mediu și lung –aici calitățile, competențele, atitudinile și comportamentele manageriale fiind determinante;
- Nevoile și resursele comunitare –conștientizate, exprimate și negociate în conformitate cu metodele și procedeele caracteristice;
- Misiunea unității școlare –cunoscută și asumată de către toate grupurile de interes reprezentate în școală – părinții, elevii, profesorii, autoritățile locale, agenții economici și alți reprezentanți ai comunității;
- Oferta educațională a școlii –centrată în jurul ofertei curriculare fără să se reducă la aceasta –este fundamentată pe misiunea unității școlare respective care, la rândul ei, este determinată, pe de o parte, de viziunea grupurilor de interes în legătură cu țintele strategice ale dezvoltării (viziune elaborată pe baza politicilor și strategiilor de reformă existente la nivel național, regional și local și utilizând rezultatele cercetării în domeniu) ; iar pe de altă parte, de nevoile educaționale ale comunității și de resursele pe care aceasta la pune în joc pentru satisfacerea acestor nevoi. Reliefarea responsabilităților specifice cadrelor de conducere și ale tuturor membrilor organizației capătă amploare și consistență, pentru o mai bună cunoaștere a îndatoririlor și obligațiilor de serviciu, de ansamblu și curente, precum și a standardelor de calitate.

## 2. REPERE GENERALE

### PREZENTAREA ȘCOLII

**Denumirea școlii: ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPERMEZEU**

**Adresa: SPERMEZEU Nr. 272**

**Tel/fax 0263 346515**

**E-mail:sam.spermezeu@yahoo.com**

**Jud. Bistrița - Năsăud**

Școala Gimnazială Spermezeu este școală cu personalitate juridică și are arondate următoarele unități (structuri) școlare:

- Școala Primară "Teodor Cotuțiu" Dumbravița;
- Școala Primară Dobricel;
- GPN Hălmăsău.

### REPERE GEOGRAFICE

Școala Gimnazială Spermezeu este situată în mediul rural, în satul Spermezeu, comuna Spermezeu, județul Bistrița-Năsăud.

Comuna Spermezeu este situată în partea de nord-vest a județului Bistrița-Năsăud, județ cuprins între paralelele 47°37' și 46°48' lat. Nordică și între meridianele 23°27' și 25°36' longitudine estică.

Așezată în partea centrală a bazinului hidrografic al Văii Ilișua, la circa 30 Km de Munții Țibleș, comuna Spermezeu este brăzdată de la N la S de pârâul Ilișua care izvorăște de pe versanții sudici a Munților Țibleș. În estul Văii sunt situate dealurile Suplaiului și Năsăudului, iar în vest Dealurile Ciceului și Dejului.

Comuna Spermezeu are în componența sa opt sate: Dumbrăvița, Dobricel, Sita, Păltineasa, Hălmăsău, Șesuri, Lunca Borlesei și Spermezeu.

### REPERE ISTORICE ȘI CULTURALE

Din punct de vedere cultural, în comuna Spermezeu există o colecție de carte românească veche (cărți tipărite în anii 1699,1743,1751, 1771, 1792,1807, 1851, 1866, păstrate de biserică și persoane particulare.

Între mișcările de emancipare națională și culturală din secolul al XIX-lea ce au funcționat în Transilvania, un loc aparte l-a deținut și Asociația Transilvană pentru Literatura Română și Cultura Poporului Român (ASTRA). Satul Spermezeu, începând cu sfârșitul anului 1911 a aparținut despărțământului Beclean până în 1929.

După clădirea căminului cultural în Spermezeu, în 1955-1958, o activitate culturală intensă a desfășurat-o ansamblul folcloric „Țibleșul” care de atunci și până acum a participat la diverse turnee și concursuri, prezentând datini și obiceiuri din zona.

De-a lungul anilor, școala a evoluat de la învățământul de patru clase la șapte clase, la opt clase și la zece clase (complementară, SAM, liceu).

În Spermezeu, școala s-a înființat în anul 1852 și funcționa într-o casă construită din lemn și avea 50 de elevi. Între anii 1948-1950 s-a construit primul local de școală, cu bani proveniți de la stat, în anul 1950 fiind dată în folosință și funcționează și azi. Clădirea cuprinde 5 săli de clasă, unde funcționează ciclul primar, două săli unde funcționează grădinița și o sală profesorală pentru învățătoare și educatoare, sătenii îi spun „școala

Veche”. Fundația clădirii este din beton, iar pereții din cărămidă și are un singur nivel. O reparație capitală s-a făcut în anul 1996, când s-a schimbat acoperișul și s-a introdus apa în curtea școlii.

Un al doilea local a fost dat în folosință în anul 1965 (Școala nouă) la 1 septembrie. Clădirea s-a construit din contribuția bănească a locuitorilor comunei și din valorificarea unor efective de animale care au aparținut așa numitei „îtovărășiri zootehnice Spermezeu”. Aceasta s-a lichidat în anul 1964 și inventarul s-a valorificat în folosul învățământului.

Clădirea nouă are două nivele cuprinzând 8 săli de clasă, unde sunt amenajate 3 cabinete școlare: geografie, biologie, istorie; 2 laboratoare: fizică-chimie și informatică. Alături de cele 8 săli se adaugă și alte dependențe, cum ar fi: bibliotecă, depozit-laborator, sala profesorală, secretariat și biroul directorului.

Mai există o clădire care a avut destinația de atelier pentru practică pentru școala complementară de 10 clase care a funcționat înainte de 1989, apoi a avut rolul de laborator tehnologic pentru efectuarea instruirii practice a elevilor de clasa a IX-a și a X-a SAM, pe urmă aceeași destinație pentru clasele IX, X de liceu care a funcționat până acum, actualmente fiind desființat, întrucât pe acea suprafață se construiește sala de sport.

Este prima școală de pe Valea Ilișua care a dispus de un laborator de informatică după 1989, care a fost amenajat cu ajutorul comitetului de prietenie din Zemst-Belgia (dotarea cu 10 calculatoare 486, imprimantă matricială) și la care s-au renunțat numai după ce școala a primit rețeaua de calculatoare actuală.

### **CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ**

Prima condiție a dezvoltării organizaționale este formarea unei culturi puternice, proces în care competențele umane ale managerului sunt hotărâtoare.

Managerul poate să-și propună, să mențină sau să schimbe cultura organizațională. Înainte de a-și propune una din alternative, trebuie să identifice tipul de cultură, s-o înțeleagă precum își înțelege propria personalitate.

### **3. ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CANTITATIV**

#### **Populația școlară în anul 2020-2021:**

<b>Nivel</b>	<b>Nr. elevi</b>	<b>Nr.clase</b>
Preșcolar	<b>73</b>	<b>5</b>
Primar	<b>101</b>	<b>7</b>
Gimnazial	<b>93</b>	<b>5</b>
Total	<b>267</b>	<b>17</b>

#### **Populația școlară în anul 2019-2020:**

<b>Nivel</b>	<b>Nr. elevi</b>	<b>Nr.clase</b>
Preșcolar	<b>64</b>	<b>5</b>
Primar	<b>90</b>	<b>8</b>
Gimnazial	<b>105</b>	<b>5</b>
Total	<b>259</b>	<b>18</b>

#### **Populația școlară în anul 2018-2019:**

<b>Nivel</b>	<b>Nr. elevi</b>	<b>Nr.clase</b>
Preșcolar	<b>72</b>	<b>5</b>
Primar	<b>112</b>	<b>8</b>

Gimnazial	<b>101</b>	<b>6</b>
Total	<b>285</b>	<b>19</b>

**Populația școlară în anul 2017-2018:**

<b>Nivel</b>	<b>Nr. elevi</b>	<b>Nr.clase</b>
Preșcolar	<b>74</b>	<b>4</b>
Primar	<b>121</b>	<b>8</b>
Gimnazial	<b>101</b>	<b>6</b>
Total	<b>296</b>	<b>18</b>

**Populația școlară în anul 2016-2017:**

<b>Nivel</b>	<b>Nr. elevi</b>	<b>Nr.clase</b>
Preșcolar	<b>73</b>	<b>5</b>
Primar	<b>117</b>	<b>6</b>
Gimnazial	<b>117</b>	<b>8</b>
Total	<b>307</b>	<b>19</b>

**Populația școlară în anul 2015-2016:**

<b>Nivel</b>	<b>Nr. elevi</b>	<b>Nr.clase</b>
Preșcolar	<b>49</b>	<b>3</b>
Primar	<b>125</b>	<b>8</b>
Gimnazial	<b>108</b>	<b>8</b>
Total	<b>282</b>	<b>19</b>

**Evoluția populației școlare 2015-2020**

Nivelul	Număr clase					Număr elevi				
	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Preșcolar	3	5	4	5	5	49	73	74	72	64
Primar	8	6	8	8	8	125	117	121	112	90
Gimnazial	8	8	6	6	5	108	117	101	101	105
Total	19	19	18	19	18	282	307	296	285	259

## Evaluare națională în ultimii 5 ani la nivel de comună

Note între	2015-2016		2016-2017		2017-2018		2018-2019		2019-2020	
	Română	Matematică	Română	Matematică	Română	Matematică	Română	Matematică	Română	Matematică
Sub 5	3	9	3	10	1	18	7	16	1	11
5- 6,99	8	5	5	5	9	7	6	4	2	4
7- 8,99	7	4	8	2	13	1	8	2	10	5
9- 9,99	-	-	1	-	2	0	1	0	7	0
10	-	-	-	-	1	0	0	0	0	0

### Raport Evaluare Națională 2020

(conform art.11 alin. 30 din Anexa 2 la ordinul MECS nr. 4801/2010)

#### 1. Date statistice

##### Clasa a VIII-a Școala Gimnazială Spermezeu- situația notelor

	Nr. înscriși	Nr. ab senți	Nr. eli mi nați	Note 1- 1.99	Note 2- 2.99	Note 3- 3.99	Note 4- 4.99	Note 5- 5.99	Note 6- 6.99	Note 7- 7.99	Note 8- 8.99	Note 9- 9.99	Note 10
Lb. româ nă	22	2	0	0	0	0	1	0	2	4	6	7	0
Mate ma tică	22	2	0	1	4	5	1	2	2	1	4	0	0

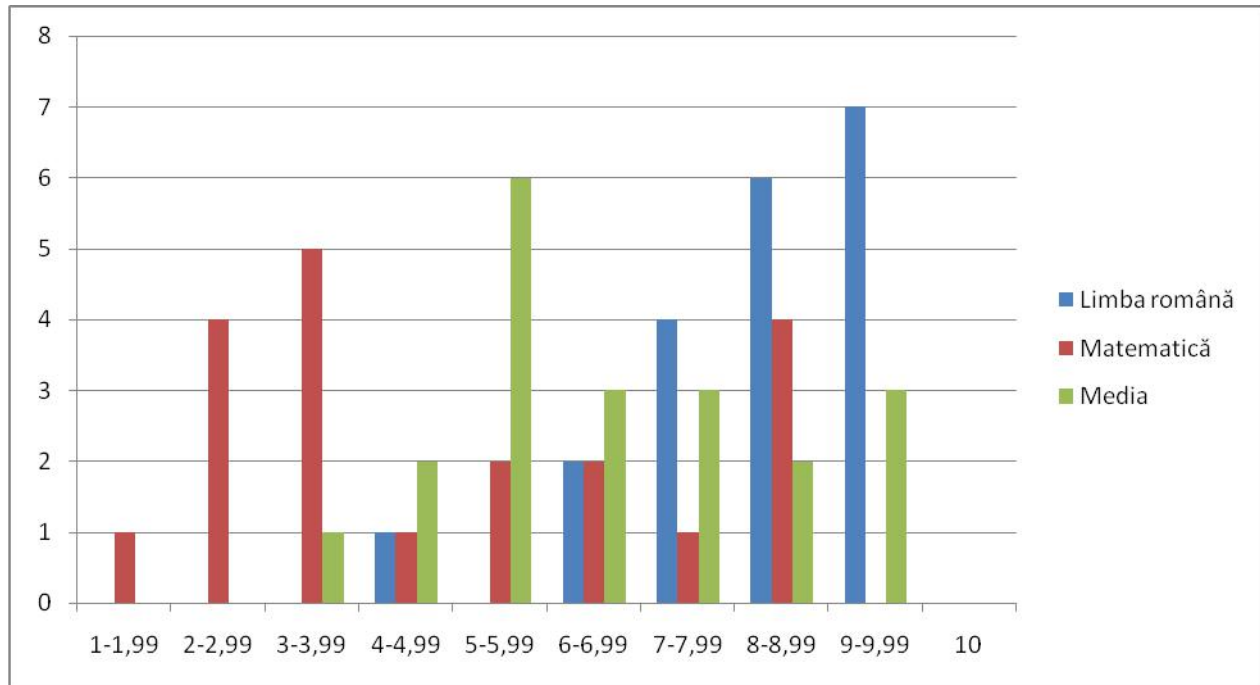
##### Clasa a VIII-a Școala Gimnazială Spermezeu- situația mediilor

Media	Nr. înscriși	Nr. ab senți	Nr. eli mi nați	1- 1.99	2- 2.99	3- 3.99	4- 4.99	5- 5.99	6- 6.99	7- 7.99	8- 8.99	9- 9.99	10
Lb. româ nă/ Mate mati că	22	2	0	0	0	1	2	6	3	3	2	3	0

## 2. Interpretarea rezultatelor

Au fost înscriși 22 de elevi de la Școala Gimnazială Spermezeu. La ambele probe s-au prezentat 20 de elevi, iar 2 elevi au absentat. S-au obținut următoarele rezultate.

**Media de promovabilitate a celor două probe : 85% (17 elevi au avut medii peste 5)**



*Rezultate EN 2020- cls. a VIII-a*

## 3. Date tehnice

S-a respectat **Metodologia de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale pentru elevii clasei a VIII-a** aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului **nr.4801/2010** privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII-a conform prevederilor **OMEN nr. 4916 din 26.08.2020** cu modificările și completările ulterioare prin **OMEC 4115/2020**, (programe școlare), **OMEC 4248/2020** și **OMEC 4440/2020**.

S-a respectat **PROCEDURA internă nr. 337 din 14.05.2020** elaborată de CA al școlii privind stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS CoV2 în școală, respectând Ordinul comun **OMEC/OMS – 4267 din 18.05.2020/841 din 19.05.2020** și **Procedura nr. 9412/11.06.2020** cu privire la asigurarea condițiilor ... determinate de contextual pandemiei COVID-19.

S-a respectat decizia Inspectoratului Școlar **Nr. 794 din 13 iunie 2020** privind constituirea comisiei de organizare și desfășurare a evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII-a în anul școlar 2019-2020, membrii acesteia fiind instruiți cu privire la atribuțiile ce revin și la modul de desfășurare a examenului, semnându-se angajamente și declarații. Dealtfel, membrii comisiei au fost persoane cu experiență în organizarea examenelor acumulate în anii școlari precedenți.

S-a asigurat monitorizarea video și audio a examenului conform **Procedurii nr. 1561/DGIP/03.06.2020** privind activitatea de supraveghere audio video, dvd-urile cu imaginile înregistrate fiind arhivate la dosarul de evaluare națională.

Supraveghetorii s-au prezentat în fiecare zi de examen între orele 7.00-7.30 și au fost instruiți pe bază de proces-verbal referitor la atribuțiile ce le revin. S-a insistat pe corectitudinea desfășurării examenului.



Intrarea candidaților în săli s-a produs până la ora 8 : 30, aceștia prezentând supraveghetorilor actul de identitate.

Descărcarea arhivelor cu subiecte și completarea bazelor de date privind prezența au fost monitorizate și s-au încadrat în timp, conform **Manualului de proceduri transfer Nr.255/28.05.2020** Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație (transfer subiecte, norme de utilizare SSL, utilizarea aplicatie AUSI).

Completarea bazelor de date nu a creat dificultăți. Multiplicarea subiectelor, distribuirea plicurilor cu subiecte la săli a decurs în condiții foarte bune, neînregistrând nici o întârziere în acest proces.

Desfășurarea propriu-zisă a celor două probe a fost fără incidente, totul decurgând normal.

Lucrările au fost predate de către președintele comisiei din Centrul de examen, însoțit de 1 membru, Comisiei județene Bistrița –Năsăud pe bază de proces-verbal în zilele susținerii celor două probe în plicuri sigilate fiind respectată **Procedura nr. 2118/DGIP/11.06.2020** privind modalitatea de secretizare și securizare a lucrărilor scrise și de transport.

S-a respectat și **Procedura nr. 2217/12.06.2020** privind modul de comunicare al rezultatelor.

Nu au fost depuse contestații. De asemenea, pentru buna desfășurare a Examenului de Evaluare Națională s-a ținut cont și de notele MEC:

**MEC nr. 29747/20.05.2020** – cu privire la perioada premergătoare finalizării cursurilor și pregătirii examenelor

- **MEC/CNPEE nr. 371/2020** – cu privire la ora de începerea EN
- **MEC nr. 2119/DGIP/11.06.2020** - cu privire la tipizatul de contestații

Documentele centrului de examen completate și înregistrările se găsesc la arhiva școlii.

### Raport Evaluare Națională 2019

(conform art.11 alin. 30 din Anexa 2 la ordinul MECTS nr. 4801/2010)

#### 4. Date statistice

**Clasa a VIII-a Școala Gimnazială Spermezeu+ Școala Gimnazială „Teodor Cotuțiu”, Dumbrăvița-situația notelor**

	Nr. înscriși	Nr. absenți	Nr. eliminați	Note 1-1.99	Note 2-2.99	Note 3-3.99	Note 4-4.99	Note 5-5.99	Note 6-6.99	Note 7-7.99	Note 8-8.99	Note 9-9.99	Note 10
Lb. română	25	3	0	1	1	1	4	3	3	6	2	1	0
Matematică	25	3	0	8	0	5	3	4	0	1	1	0	0

**Clasa a VIII-a Școala Gimnazială Spermezeu+ Școala Gimnazială „Teodor Cotuțiu”, Dumbrăvița-  
situația mediilor**

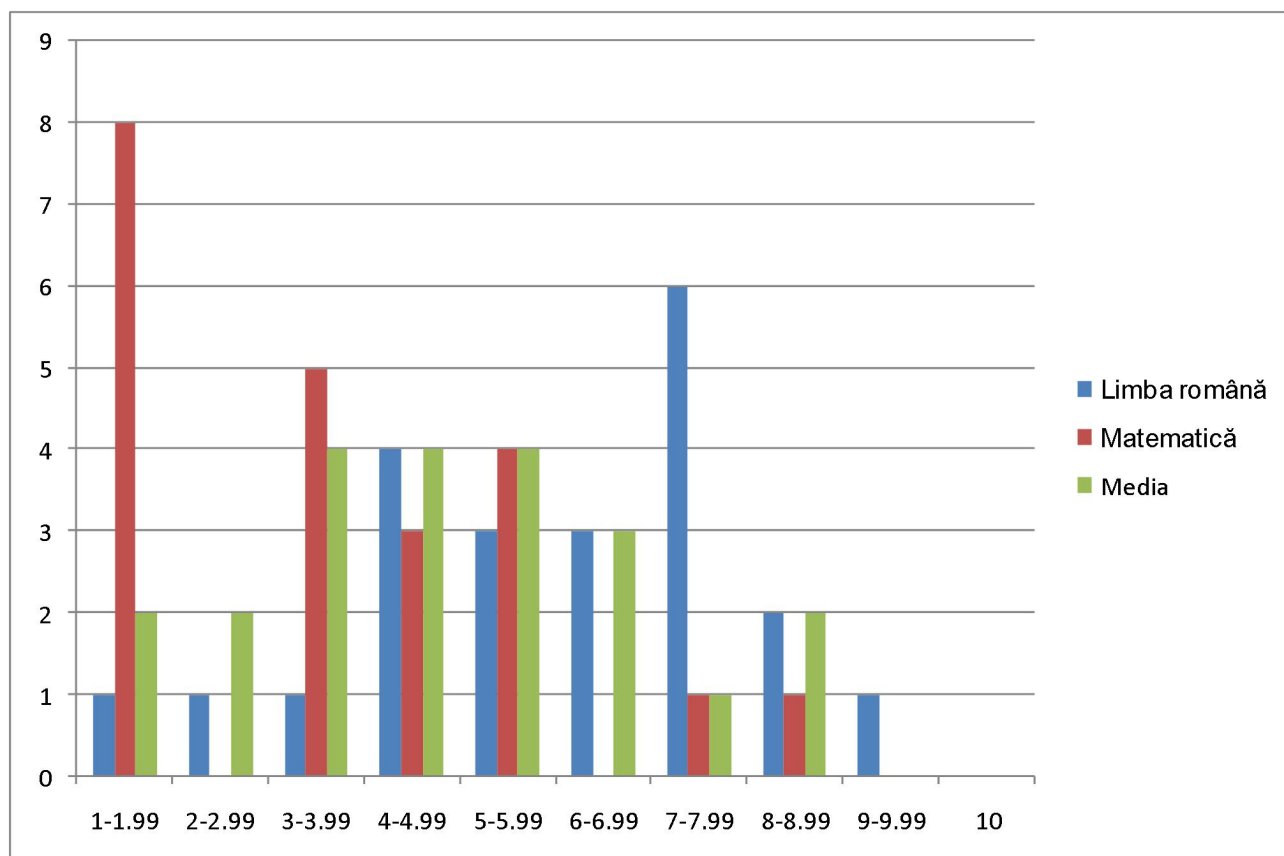
Media	Nr. înscriși	Nr. ab senți	Nr. eli mi nați	1-1.99	2-2.99	3-3.99	4-4.99	5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-9.99	10
<b>Lb. româ nă/ Mate mati că</b>	25	3	0	2	2	4	4	4	3	1	2	0	0

**5. Interpretarea rezultatelor**

Au fost înscriși 25 de elevi, 20 elevi de la Școala Gimnazială Spermezeu și 5 elevi de la Școala Gimnazială „Teodor Cotuțiu”, Dumbrăvița. La ambele probe au lipsit 3 elevi de la Școala Gimnazială Spermezeu.

S-au obținut următoarele rezultate.

**Media de promovabilitate a celor două probe : 45,45%**



*Rezultate EN 2019- cls. a VIII-a*

## 6. Date tehnice

Au fost înscriși un număr de 25 de elevi, din care au absentat 3 elevi. La ambele probe, nu au fost elevi eliminați.

S-a respectat Metodologia de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale pentru elevii clasei a VIII-a aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr.4801/2010 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII-a conform prevederilor OMEN nr. 4813 din 29.08.2019

S-a respectat decizia Inspectoratului Școlar Nr. 1234 din 14 iunie. 2019 privind constituirea comisiei de organizare și desfășurare a evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII-a în anul școlar 2018-2019, membrii acestora fiind instruiți cu privire la atribuțiile ce le revin și la modul de desfășurare a examenului, semnându-se angajamente și declarații. De altfel, membrii comisiei au fost persoane cu experiență în organizarea examenelor acumulate în anii școlari precedenți.

S-a asigurat monitorizarea video și audio a examenului conform procedurii Nr.32620/ 27.05.2019, dvd-urile cu imaginile înregistrate fiind arhivate la dosarul de evaluare națională.

Supraveghetorii s-au prezentat în fiecare zi de examen între orele 7.00-7.30 și au fost instruiți pe bază de proces-verbal referitor la atribuțiile ce le revin. S-a insistat pe corectitudinea desfășurării examenului.

Intrarea candidaților în săli s-a produs până la ora 8 : 30, aceștia prezentând supraveghetorilor actul de identitate.

Descărcarea arhivelor cu subiecte și completarea bazelor de date privind prezența au fost monitorizate și s-au încadrat în timp, conform procedurii Nr.466/04.03.2019. Completarea bazelor de date nu a creat dificultăți.

Multiplicarea subiectelor, distribuirea plicurilor cu subiecte la săli a decurs în condiții foarte bune, neînregistrând nicio întârziere în acest proces.

Desfășurarea propriu-zisă a celor două probe a fost fără incidente, totul decurgând normal.

Lucrările au fost predate de către președintele comisiei din Centrul de examen, însoțit de 1 membru, Comisiei județene Bistrița –Năsăud pe bază de proces-verbal în zilele susținerii celor două probe în plicuri sigilate.

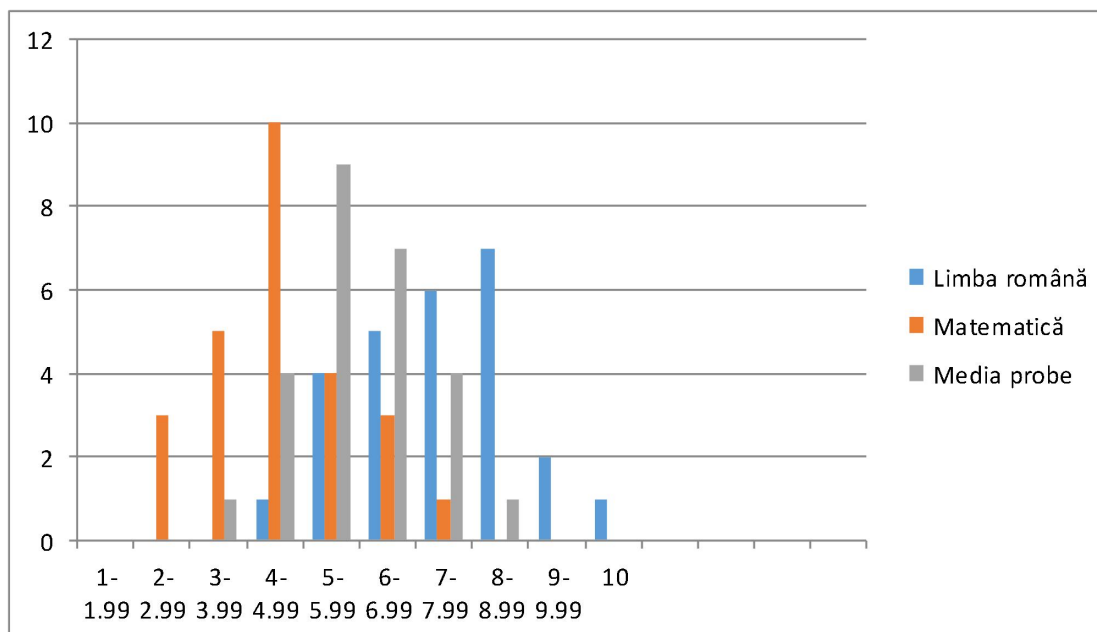
Documentele centrului de examen completate și înregistrările se găsesc la arhiva școlii.

## Anul școlar 2017-2018

Au fost înscriși 29 de elevi, 23 elevi de la Școala Gimnazială Spermezeu, 6 elevi de la Școala Gimnazială „Teodor Cotuțiu”, Dumbrăvița. La ambele probe au lipsit 3 elevi de la Școala Gimnazială „Teodor Cotuțiu”, Dumbrăvița. S-au obținut următoarele rezultate:

Note între	Limba română	Matematică	Media probe
1-1,99	0	0	0
2-2,99	0	3	0
3-3,99	0	5	1
4-4,99	1	10	4
5-5,99	4	4	9
6-6,99	5	3	7
7-7,99	6	1	4
8-8,99	7	0	1
9-9,99	2	0	0
10	1	0	0

Media de promovabilitate a celor două probe : 82,75



Rezultate EN 2018- cls. a VIII-a

### **Anul școlar 2016- 2017**

Au fost înscriși 17 elevi, din total elevi- 23.

Media celor două probe- sub 5=7elevi

Media de promovabilitate a celor două probe probe : **58,82%**

### **Anul școlar 2015-2016**

Au fost înscriși 19 elevi (16 elevi de la Spermezeu+3 elevi de la Dumbrăvița). 1 elev a absentat.

Media celor două probe- sub 5=7elevi

**Media de promovabilitate a celor două probe probe : 61,12%**

Pentru a determina cauzele rezultatelor 5 s-a făcut o analiză ce a constat în discuții în consiliul profesoral, ședințe cu părinții începând chiar de la clasa I și mai multe întruniri cu părinții claselor a VII-a și a VIII-a și s-au constatat următoarele:

- profesorii sunt calificați și toți cu gradul I;
- s-au făcut consultații la limba română și matematică;
- s-au dat teme care s-au discutat în clasă;
- s-a observat că munca individuală a elevilor este aproape inexistentă;
- la discuțiile cu părinții s-a constatat că elevii nu au acasă un program de studiu, aceștia preferă facilitățile calculatorului și a jocurilor căutând alte tipuri de informații decât cele necesare la lecții;
- li s-a propus părinților să le facă elevilor un program de studiu pe care să-l verifice.

Din analizele făcute s-a constatat că părinții în marea majoritate au 4-8-10 clase, foarte puțini dintre ei având studii medii, sunt plecați temporar la muncă în străinătate, copiii rămânând în grija bunicilor, că le oferă acestora tot ce-și doresc pentru a compensa lipsa lor. Explicându-le că este important pentru copiii lor să urmeze o școală de orice nivel pentru că starea materială le permite au motivat prin faptul că este o cheltuială fără rezultat din lipsa locurilor de muncă și a salariilor mici, așadar educația și învățătura va fi practic, aproape în totalitate, sarcina școlii. Pentru remedierea acestei situații se prevede eficientizare relației familie-școală, activități în cadrul comisiilor metodice pentru identificarea și aplicarea unor măsuri eficiente de activizare a elevilor pe parcursul lecției.

#### 4. Resurse umane

Activitatea Școlii Gimnaziale Spermezeu este coordonată de un director la nivel de comună și profesori coordonatori la școlile primare din Dumbrăvița, Dobricel și Hălmășău, cadre didactice, cadre didactice auxiliare, personal nedidactic.

#### Listă personal didactic, nedidactic și didactic auxiliar 2020-2021, număr de telefon și adresă de e-mail

Nr. crt.	Nume și prenume	Funcția	Nr. telefon	Adresă e-mail
<b>Personal didactic- Nistor Elisabeta-Adriana -dir. 076623160 adriana30nistor@yahoo.com</b>				
1	Beudean Larisa-Aurora	Profesor	0758537884	larisa.aurora@yahoo.com
2.	Bob Andreea Viorica	Învățător	0768444933	andreeabob@yahoo.com
3	Boca Eleonora-Delia	Profesor înv. primar	0747862312	eleonoraboca@yahoo.com
4	Bolbos Maria	Profesor înv. primar	0746482108	maria.bolbos@yahoo.com
5	Buksa Daniel Vasile	Profesor	0742992474	daniel.buksa@yahoo.com
6	Buricea Călin	Profesor	0766257412	calin_114@yahoo.com
7	Cotuț Lucreția	Profesor înv. primar	0742016490	lucretia97@yahoo.fr
8	Cotuț Violeta-Cristina	Profesor înv. primar	0743456665	violetacrys@yahoo.com
9	Cozma Irina Lucia	Profesor	0746753615	luci_czm@yahoo.com
10	Dolha Ștefan	Profesor	0746666730	
11	Hiticaș Marius	Profesor	0757944047	
12	Irimieș Maria	Profesor înv. primar	0751940847	irimies.maria@yahoo.ro
13	Mureșan Nastasia-Maria	Profesor	0756648687	cicsa.nastasia@gmail.com
14	Păltinean Marioara-Reghina	Profesor înv. primar	0763856968	marypaltinean@yahoo.com
15	Nagy Estera	Profesor înv. preșcolar	0771140381	
16	Poienar Marius	Profesor	0740243460	mariusicapoienar@gmail.com
17	Poienar Ioan	Profesor	0740026605	ionicapoienar@gmail.com
18	Pop Adina-Raveca	Profesor înv. preșcolar	0766836447	adina_pop32@yahoo.com
19	Retegan Mircea	Profesor	0765609533	reteganmircea96@yahoo.com
20	Rus Alexandru	Profesor	0747953000	
21	Strungaru Maria-Valeria	Profesor înv. preșcolar	0743124434	valy_angela@yahoo.com

22	Țolan Diana Izabela	Profesor	0758866716	tolandianaizabela@gmail.com
23	Socaci Adrian	Profesor	0749338579	adrianszakacs@yahoo.com
24	Șoș Mihaela-Sofia	Profesor inv. preșcolar	0747643897	mihaela.braicu@yahoo.com
25	Vlad Cristina	Profesor inv. preșcolar	0765031382	cristina_taut10@yahoo.com
26	Vlasin Daciana-Romelia	Profesor	0745853636	dacy_vlasin@yahoo.com
<b>Personal nedidactic</b>				
27	Bâta Macedon	Muncitor calificat II	0771162797	
28	Clapa Ana Maria-Dobricel	Îngrijitor	0768114479	
29	Moldovan Elisabeta	Îngrijitor	0749670332	
30	Lazar Alexandru	Îngrijitor	0784978272	
31	Pop Elisabeta	Îngrijitor	0741144641	
32	Zegrean Felicia	Îngrijitor	0752973722	
<b>Personal didactic auxiliar</b>				
33	Coptil Paraschiva	Secretar	0752511446	paraschivacoptil@yahoo.com
34	Kolozsvari Mirela	Contabil	0758947688	kolomirela@yahoo.com

**ANUL ȘCOLAR 2020-2021**  
**TOTAL NORME ȘCOALA GIM. SPERMEZEU+STRUCTURI= 28,11**

Nr. crt.	Personal didactic de predare	Norme	Posturi
1.	Educatoare	<b>5</b>	5
2.	Învățătoare	<b>7</b>	7
3.	Profesori -9,56	<b>10,11</b>	15
	Degrevare director- 0,55		
	<b>Total personal didactic de predare</b>	<b>22,11</b>	27
4.	Personal didactic auxiliar	<b>1,5</b>	2
5.	Personal nedidactic	<b>4,5</b>	6
	<b>TOTAL</b>	<b>28,11</b>	<b>35</b>

**Grupe de preșcolari - 5 grupe - 72 de copii**

**Învățătoare - 7 norme - 103 elevi**

**Clase gimnaziale - 5 clase - 93 de elevi**

Total elevi: 268

**ANUL ȘCOLAR 2019-2020**  
**TOTAL NORME ȘCOALA GIM. SPERMEZEU+STRUCTURI= 29,33**

Nr. crt.	Personal didactic de predare	Norme	Posturi
1.	Educatoare	<b>5</b>	5
2.	Învățătoare	<b>8</b>	8
3.	Profesori -9,66	<b>10,33</b>	12
	Degrevare director- 0,67		
	<b>Total personal didactic de predare</b>	<b>23,33</b>	25
4.	Personal didactic auxiliar	<b>1,5</b>	2
5.	Personal nedidactic	<b>4,5</b>	7
	<b>TOTAL</b>	<b>29,33</b>	<b>35</b>

**Grupe de preșcolari – 5 grupe - 64 de copii**

**Învățătoare- 8 norme- 105 elevi**

**Clase gimnaziale- 5 clase- 90 de elevi**

Total elevi: 259

În perioada 2015-2020 încadrarea se prezintă astfel:

Anul școlar	Nr.total posturi aprobate	Din care			Nr. total posturi ocupate	Din care		
		didactic	Did.aux.	Nedid.		Cadre did.	Pers. did.aux.	Pers. Nedid.
2015/2016	32,2	25,2	1,5	4,5	32,2	25	2	7
2016/2017	30,5	24,5	1,5	4,5	30,5	22	2	7
2017/2018	30,22	23,55	1,5	4,5	30,55	23	2	7
2018/2019	30,99	24,99	1,5	4,5	30,99	28	2	7
2019/2020	29,33	10,33	1,5	4,5	34	26	2	7
2020/2021	28,11	21,55	1,5	4,5	28,11	27	2	6

Situația resursei umane pe nivele de pregătire și performanță:

Grade didactice	Nr. cadre did. 2015/2016	Nr. cadre did. 2016/2017	Nr. cadre did. 2017-2018	Nr. cadre did. 2018-2019	Nr. cadre did. 2019-2020	Nr. cadre did. 2020-2021
<b>Gradul did.I</b>	10	12	10	13	11	8
<b>Gradul did.II</b>	1	0	1	2	4	4
<b>Definitivat</b>	8	7	9	9	7	10
<b>Debutant</b>	2	1	3	4	4	4
<b>Necalificat</b>	1	2	-	-	-	1
<b>Total:</b>	22	22	23	28	26	27



Statutul cadrelor didactice	Nr. cadre did. 2015/2016			Nr. cadre did. 2016/2017			Nr. cadre did. 2017-2018		Nr. cadre did. 2018/2019		Nr. cadre did. 2019/2020		
	Titular	Supl. Calif.	Supl. Necalicif.	t	sc	sn	t	sc	t	sc	t	sc	sn
<b>Profesori</b>	6	7	1	6	3	1	6	5	7	8	6	7	2
<b>Învățători</b>	6	2	0	6	2	0	6	2	7	1	6	1	0
<b>Educatoare</b>	2	1	0	2	3	0	2	2	2	3	2	3	0
<b>Total:</b>	14	10	1	12	5	14	14	9	16	12	14	11	2

### Proiectul de încadrare 2020-2021

Profesori – 6 titulari, 7 suplinitori calificați, 2 suplinitori necalificați

Învățătoare- 6- titulari, 1 suplinitor calificați

Educatoare- 2 titulari, 3 suplinitori calificați

### Proiectul de încadrare 2019-2020

Profesori – 7 titulari, 6 suplinitori calificați

Învățătoare- 6- titulari, 2 suplinitori calificați

Educatoare- 3 titulari, 2 suplinitori calificați

### Fișă sintetică

pentru auditarea formațiunilor de studiu în anul școlar 2020 – 2021

#### CENTRALIZATOR

Nr.	Ciclul școlar – forma de învățământ	Total clase /grupe	Total elevi
1.	Preșcolar	5	73
2.	Primar	7	101
3.	Gimnazial	5	93
4.	Liceal- zi	-	-
5.	Profesional	-	-
6.	Postliceal	-	-
7.	Liceal- seral	-	-
8.	Alte forme	-	-
	<b>TOTAL</b>	<b>17</b>	<b>267</b>

#### 1.PREȘCOLAR

Nr.	GRUPA	Copii	Observații:
1.	Grupa mică(11)+mare(9) -Școala Gim. Spermezeu	20	GPN
2.	Grupa mijlocie- Școala Gim. Spermezeu	14	GPN/Gr. Mixtă

3.	Grupa mica(3)+mijlocie(4)+mare(7)GPN Hălmășău	14	GPN/ Gr. mixtă
4.	Grupă mica(7)+mijlocie(2)+mare(6) - Școala Primară "T. Cotuțiu" Dumbrăvița	15	GPN/Gr. mixtă
5.	Grupă mica(3)+mijlocie(5)+mare(2)- Școala Primară Dobricel	10	GPN/Gr. mixtă
6	TOTAL	73	

## 2. PRIMAR

Nr.	CLASA	Elevi	Observații:
1.	CP Școala Gim. Spermezeu	10	
2.	Clasa I Școala Gim. Spermezeu	15	
3.	Clasa a II-Gim. Spermezeu	16	
4.	Clasa a III-a Școala Gim. Spermezeu	17	
5.	Clasa a IV-a Școala Gim. Spermezeu	15	
6.	CP+a I-a +a II-a (3+8+6) Școala Primară "T. Cotuțiu" Dumbrăvița	17	simultan
7.	CP+I+II (2+4+5) - Școala Primară Dobricel	11	simultan
8	TOTAL	101	

## 3. GIMNAZIAL

Nr.	CLASA	Elevi	Observații:
1.	Clasa a V-a	24	
2.	Clasa a VI-a	23	
3.	Clasa a VII-a A	15	
4.	Clasa a VII-a B	16	
5.	Clasa a VIII-a	15	
6	TOTAL	93	

### Fișă sintetică

pentru auditarea formațiunilor de studiu în anul școlar 2019 – 2020

#### CENTRALIZATOR

Nr.	Ciclul școlar – forma de învățământ	Total clase /grupe	Total elevi
1.	Preșcolar	5	64
2.	Primar	8	105
3.	Gimnazial	5	90
4.	Liceal- zi	-	-
5.	Profesional	-	-
6.	Postliceal	-	-
7.	Liceal- seral	-	-
8.	Alte forme	-	-
	TOTAL	18	259

### 1. PREȘCOLAR

Nr.	GRUPA	Copii	Observații:
1.	Grupa mică -Școala Gim. Spermezeu	13	GPN
2.	Grupa mijlocie +mare (10+9) Școala Gim. Spermezeu	17	GPN/Gr. mixtă
3.	Grupa mixtă- GPN Hălmășău	13	GPN/ Gr. mixtă
4.	Grupă mixtă -Școala Primară "T. Cotuțiu" Dumbrăvița	11	GPN/Gr. mixtă
5.	Grupă mixtă- Școala Primară Dobricel	10	GPN/Gr. mixtă

### 2. PRIMAR

Nr.	CLASA	Elevi	Observații:
1.	CP Școala Gim. Spermezeu	14	
2.	Clasa I Școala Gim. Spermezeu	13	
3.	Clasa a II-a +a IV-a (9+9) Școala Gim. Spermezeu	18	simultan
4.	Clasa a III-a Școala Gim. Spermezeu	12	
5.	Clasa I+a IV-a (6+6) Școala Primară "T. Cotuțiu" Dumbrăvița	12	simultan
6.	CP+a II-a +a III-a (7+3+2) Școala Primară "T. Cotuțiu" Dumbrăvița	12	simultan
7.	CP+I+IV (4+5+3) - Școala Primară Dobricel	12	simultan
8.	CP+I+II+IV (2+2+3+5) Școala Primară Sita	12	simultan

### 3. GIMNAZIAL

Nr.	CLASA	Elevi	Observații:
1.	Clasa a V-a	22	
2.	Clasa a VI-a A	15	
3.	Clasa a VI-a B	15	
4.	Clasa a VII-a	15	
5.	Clasa a VIII-a	23	

**Fișă sintetică pentru auditarea formațiunilor de studiu în anul școlar 2018-2019**  
**Aprobată în Consiliul de Administrație din data de 14.09.2018**

**CENTRALIZATOR**

Nr.	Ciclul școlar – forma de învățământ	Total clase /grupe	Total elevi
1.	Preșcolar	5	72
2.	Primar	8	112
3.	Gimnazial	6	101
4.	Liceal- zi	-	-
5.	Profesional	-	-
6.	Postliceal	-	-
7.	Liceal- seral	-	-
8.	Alte forme	-	-
	<b>TOTAL</b>	<b>19</b>	<b>285</b>

**1.PREȘCOLAR**

Nr.	GRUPA	Copii	Observații:
1.	Grupa mare	13	GPN Spermezeu
2.	Grupă mică+mijlocie	11+9=20	Grupă mixtă GPN Spermezeu
3.	Grupă mică+mijlocie+mare	6+5+7=18	Grupă mixtă GPN Dumbrăvița
4.	Grupă mică+mijlocie+mare	2+2+6=10	Grupă mixtă GPN Dobricel
5.	Grupă mică+mijlocie+mare	5+4+2=11	Grupă mixtă GPN Hălmăsău

**2. PRIMAR**

Nr.	CLASA	Elevi	Observații:
1	Clasa Pregătitoare +I	11+7=18	Șc. Gim. Spermezeu/ simultan
2	Clasa a II-a	13	Șc. Gim. Spermezeu
3	Cls. III+IV	7+9=16	Șc. Gim. Spermezeu/ simultan
4.	CP+III	6+7=13	Șc. Gim. „T. Cotuțiu”, Dumbrăvița/ simultan
5.	Cls. I+II+IV	3+2+7=12	Șc. Gim. „T. Cotuțiu”, Dumbrăvița/ simultan
6.	CP+II+III+IV	5+3+3+4=15	Șc. Primară Dobricel/ simultan
7.	CP+I+III+IV	2+4+5+2=13	Șc. Primară Sita/ simultan
8.	CP+I+III+IV	2+2+2+6=12	Șc. Primară Hălmăsău/ simultan

**3. GIMNAZIAL**

Nr.	CLASA	Elevi	Observații:
1.	Cls. a V-a A	17	Șc. Gim. Spermezeu
2.	Clasa a V-a B	16	Șc. Gim. Spermezeu
2.	Clasa a VI-a	12	Șc. Gim. Spermezeu

3.	Clasa a VII-a	20	Șc. Gim. Spermezeu
4.	Clasa a VIII-a	20	Șc. Gim. Spermezeu
5.	Cls. VI+VII+VIII	5+6+5=16	Șc. Gim. „T. Cotuțiu”, Dumbrăvița/ simultan

#### SITUATIA NUMERICA A POSTURILOR

Unitatea scolara	Post Educat./titulare	Post Invat./titulari	Post(catedre)/titulari	Total Post did./titulari
Spermezeu	2/1	3/3	11,99/7	24,99/16
Dumbravita	1/1	2/2		
Sita	-	1/1	--	
Halmasau	1/-	1/1	-	
Dobricel	1/-	1/0	-	
<b>TOTAL</b>	<b>5/2</b>	<b>8/7</b>	-	

Personal didactic auxiliar : 1,5 norme

Personal nedidactic :4,5 norme

**Total norme= 30,99**

## 5. Resurse materiale: clădirile școlii și dotări

### ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPERMEZEU –personalitate juridică

Ca bază materială, școala dispune de două localuri: localul „școlii noi” – dat în folosință la 1 septembrie 1965, cuprinde 9 săli dintre care patru sunt folosite ca săli de clasă iar celelalte sunt amenajate ca și cabinete de geografie, biologie, istorie, informatică, un laborator de fizică și chimie cu două anexe, bibliotecă, secretariat, sală profesorală și direcțiune. Școala dispune de un teren de sportiv amenajat, tot în curtea școlii există o construcție separată care a avut scopul de a deservi ca atelier școlar pentru clasele de SAM,apoi liceu, două depozite de lemne și un grup sanitar.

Localul nou:



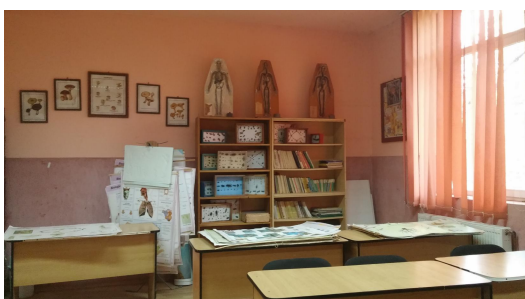
**Laboratoare și cabinete:**

Cabinet informatică

Cabinet geografie



Cabinet biologie



Cabinet istorie:



Laborator fizică-chimie



Localul vechi - reabilitat exterior iunie 2015

Localul „școlii vechi” – dat în folosință în anul 1950, cuprinde două săli amenajate pentru preșcolari, patru săli pentru clasele I-IV , o sală amenajată pentru activități sportive și o încăpere mai mică folosită ca sală profesorală de către educatoare și învățătoare, o curte spațioasă, un depozit de lemne și un grup sanitar.



**Școala Gimnazială Spermezeu este școală cu personalitate juridică și are arondate următoarele unități școlare:**

**1. Școala Gimnazială Sita (desființată în anul 2020)**

**Anul școlar 2018-2019- finalizarea lucrărilor de reabilitare totală (15 Octombrie 2018)**







**2.Școala Primară ”Teodor Cotuțiu” Dumbravița; în 22.10.2015 s-a terminat schimbarea acoperișului clădirii**

**Anul școlar 2017-2018- finalizarea lucrărilor de reabilitare totală (15 Octombrie 2017)**



**3.Școala Primară Dobricel;  
Școala modulară – 2006**



#### 4.Școala Primară Hălmășău.



### 6.DIAGNOZA

1.Scopurile actuale ale școlii sunt:

- a) de a oferi elevilor un parcurs de calitate al curriculumului național, competitiv, care să asigure reușita la examenele de testare națională care le permit acestora admiterea în învățământul liceal și profesional;
- b) parcurgerea unui itinerar instructiv și educativ individualizat care să le dezvolte elevilor o puternică personalizare și dezvoltarea capacităților de integrare într-o societate modernă fără să simtă diferența sat-oraș, având în vedere că elevii au posibilități materiale, mulți dintre ei dispun de mijloace moderne de informare (Calculatoare, laptopuri, tablete și telefoane de ultimă generație), părinții au mijloace de transport își fac cumpărăturile în orașele mari nu mai este o problemă nici deplasarea nici cunoașterea facilităților orașului față de viața de la țară;

### 7.ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<i>MANAGEMENT</i> -asigurarea calității în educație pe baza unei diagnoze pertinente prin ținte strategice care se regăsesc în planul managerial. -responsabilizarea cadrelor didactice prin repartizarea din prima zi a anului școlar în ceea ce privește atribuțiile fiecăruia; existența	<i>MANAGEMENT</i> -insuficienta implicare a Comisiilor de lucru în rezolvarea problemelor concrete ale școlii- datorată faptului că profesorii au catedra în doua sau trei unitati scolare unități școlare. -nu există o persoană instruită pentru completarea documentelor ARACIP, deoarece

<p>transparenței la nivel decizional.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-întocmirea documentației de către fiecare comisie și a rapoartelor de analiză;</li> <li>-elaborarea procedurilor și planului de masuri în situație de pandemie;</li> <li>-înființarea Asociației de părinți</li> <li>- rezultate bune la EN (2020-85%)</li> <li>-activarea licenței pentru platforma GSuite;</li> <li>- gestionarea bună a situației în perioada suspendării cursurilor și desfășurarea în condiții de siguranță a activității a EN, la clasa a VIII-a;</li> <li>-parteneriat cu primăria în vederea achiziționării tehnologiei necesare în școală;</li> </ul> <p><i>CURRICULUM</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-respectarea legislației în vigoare; pregătirea suplimentară a elevilor pentru Examenul național, olimpiade și concursuri școlare;</li> <li>-existența unor cursuri opționale atractive pentru elevi, dar și în acord cu contextul socio-economic actual;</li> <li>-familiarizarea elevilor din clasele terminale cu metodologia de examen prin simularea a examenelor naționale în scopul parcurgerii ritmice a materiei și ridicarea procentului de promovabilitate;</li> </ul>	<p>profesoara care se ocupa, nefiind titulară, și-a schimbat locul de muncă din cauza reducerii normelor.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-puține parteneriate cu alte județe</li> </ul> <p><i>CURRICULUM</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-utilizarea redusă a echipamentelor moderne existente;</li> <li>-rețea de internet slab funcțională</li> <li>-slaba dotare a școlii cu echipamente pentru desfășurarea activităților on-line;</li> <li>-oferta educațională a școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor, opțiunile se fac în funcție de oferta școlii; insuficiența diversificării (la o oră/săptămână) a CDS- ului și adecvarea accesului la cerințele și solicitările părinților și elevilor pot scădea motivația pentru învățare, precum și interesului pentru școală;</li> <li>- <b>lipsa de experiență a cadrelor didactice în ceea ce privește managementul de proiect</b></li> <li>- <b>lipsa de proiecte și parteneriate naționale și europene (Erasmus +);</b></li> </ul>
--	---

*- RESURSE UMANE*

-existența bazei de date privind populația școlară, cadre didactice, normarea, mișcarea de personal, examene naționale, documente și acte normative; existența unui corp profesoral de calitate, implicați în activități de formare continuă (aproximativ 90 % personal calificat); există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice, precum și o bună colaborare a acestora; secretar cu cunoștințe de operare PC; bună colaborare între serviciul secretariat și cadrele didactice;

-activități extra-curriculare și extrașcolare diversificate în funcție de interesele elevilor.

-fișele posturilor sunt personalizate pe fiecare categorie de personal: didactic, didactic auxiliar și nedidactic.

-existența organigramei;

funcționarea Consiliului de administrație prin responsabilizarea fiecărui membru;

-colectivul competitiv de cadre didactice calificate, motivate pentru a preda la țară, prin domiciliul stabil în localitate;

-realizarea claselor de sine statătoare la Școala Primară Spermezeu;

*RESURSE MATERIALE*

-dotarea școlii este bună, desfășurarea activității școlare pe cabinete și laboratoare, care sunt dotate cu material didactic corespunzător;

-încadrarea școlii cu personal calificat, capabil să desfășoare activități la nivelul

*RESURSE UMANE*

-migrarea elevilor în străinătate și revenirea acestora, cum s-a întâmplat în ultimii ani, provoacă o ruptură în cunoștințele acestora odată cu finalizarea ciclului primar;

-slaba participare la cursuri de formare și perfecționare a membrilor C.A și CEAC datorită faptului că aceste cursuri sunt condiționate financiar;

-insuficienta pregătire a unor cadre didactice debutante;

-scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborarea cu părinții, perfecționarea activităților extra-curriculare, pregătirea cu profesionalism a lecțiilor);

-fluctuație de personal pe unele catedre datorită faptului că unele norme sunt scindate;

**-lipsa unui consilier școlar**

**- lipsa unui învățător de sprijin/ prof. de sprijin pentru copiii cu CES;**

**-abandon școlar (0,37%);**

*RESURSE MATERIALE*

-nu toate cadrele didactice au internet acasă;

-slaba implicarea profesorilor în proiecte internaționale de finanțare;

-gradul scăzut de implicare al cadrelor didactice și elevilor în păstrarea resurselor școlii;

-lipsa calculatoarelor performante în cabinetul de

cerințelor;

-buna colaborare cu UAT Spermezeu, în vederea asigurării materialelor necesare funcționarii în condiții de siguranță sanitară (măști, dezinfectanți);

- **Obținerea autorizațiilor sanitare și PSI în structurile arondate PJ-ului**

- **Site-ul școlii actualizat**

#### *RELAȚII CU COMUNITATEA ȘI ACTIVITATEA EDUCATIVĂ*

- posibilitatea elevilor cu o stare materială mai slabă de a-și continua studiile la Liceul „I.C.Românu” Căianul Mic ;

- colaborarea cu Comitetul de Prietenie Zemst-Belgia;

-buna colaborare cu comunitatea locală, cu părinții, cu biserica ortodoxă- corul de copii a participat la diferite concursuri la Bistrița, Cluj-Napoca , cu poliția;

-buna colaborare cu Grupul Școlar „I.C.Românu” Căianul Mic, prin schimburi de experiență, organizare de competiții sportive.

- **excelenta colaborare cu Biblioteca Județeană G. Coșbuc**

-**existența unei reviste a școlii, a unor cercuri de lectură (limba română și limbi moderne)**

#### **OPORTUNITĂȚI**

- politici educaționale ale MEC: comasare,

informatică( acestea sunt depășite moral);

-lucrările de modernizare și reparații au fost executate parțial cu resurse financiare limitate;

- **Uzura fizică și morală a unei părți a mat. didactic**

#### *RELAȚII CU COMUNITATEA ȘI ACTIVITATEA EDUCATIVĂ*

- colaborarea cu părinții care lucrează în străinătate este mai dificilă, lucru care se răsfrânge asupra educației copiilor;

- slaba stăpânire a limbilor străine, lucru ce constituie o piedică în realizarea parteneriatelor școlare și în integrarea europeană;

- imposibilitatea unei implicări mai profunde a comunității locale datorită contextului economic;

- slabul randament școlar al elevilor care provin dintr-un mediu familial în care școala nu este prioritate în formarea tânărului.

- părinți cu studii gimnaziale, prea puțini dintre ei au studii medii și cu studii superioare;

- **funcționarea unor clase în regim simultan**

- **obținerea de fonduri nerambursabile este nesatisfăcătoare**

#### **AMENINȚĂRI**

- numărul mare de părinți care lucrează în

<p>transport școlar (școala dispune de 3 microbuze școlare+1 microbuz închiriat),</p> <p>-lansare de proiecte pentru obținerea de fonduri financiare (colaborare cu primăria-OUG nr.144 din 2 august 2020);</p> <p>- cursuri de formare continuă pentru cadrele didactice (CRED);</p> <p>- intensificarea parteneriatelor cu Comitetul de Părinți, cu Primăria, cu Poliția, cu biserica, cu agentul economic, în vederea atragerii de fonduri pentru dotare.</p> <p>-dotarea salilor de clasa cu tehnologie specifică pentru adaptarea la transmiterea lectiilor on-line, în caz de nevoie;</p> <p>- accesul la educație a elevilor cu CES;</p> <p>-realizarea unei sali de sport moderne, în incinta spațiului școlar (proiect din 3 martie 2020);</p>	<p>străinătate, lucru ce se răsfrânge asupra educației elevilor;</p> <p>- scăderea natalității, care a dus în ultimii ani la reducerea a cel puțin 6 norme, inclusiv desființarea Școlii Primare Sita;</p> <p>- numărul scăzut al locurilor de muncă și salariile mici, este o motivație pentru care elevii nu urmează cursuri universitare preferând să muncească în străinătate ca părinții lor;</p> <p>- lipsa competențelor digitalea unor cadre didactice- impact asupra calității actului didactic,</p>
---	---

## 8.VIZIUNEA ȘI MISIUNEA

### *VIZIUNE*

Școala noastră pregătește elevii pentru nevoile comunității locale, zonale și pentru viitor, în spiritul respectului pentru valorile culturale și de civilizație locală. Ne propunem să câștigăm prestigiul de unitate școlară de referință, apreciată de către elevi, părinți și comunitatea locală pentru eficiența activității instructiv – educative și asigurarea egalității șanselor la educație, promovarea unui învățământ de calitate. Calitatea, valoarea și competența sunt direcțiile spre care ne vom orienta.

### *MISIUNE*

Vom asigura pregătirea școlară a elevilor prin calitatea serviciilor educaționale, adaptarea la societatea cunoașterii, în spiritul respectului față de obiceiurile și ocupațiile tradiționale ale zonei, baza materială și umană (prin profesor calificați) necesară atingerii unor standarde de nivel național.

## **9.SCOPURILE PROIECTULUI**

Școala Gimnazială Spermezeu, are ca scopuri fundamentale ale dezvoltării instituționale prin:

1.Managementul resurselor umane centrat pe recrutarea, motivarea și reținerea profesorilor cu rezultate deosebite;

2.Dezvoltarea CDS prin aprofundarea ariilor curriculare, a disciplinelor și capitolelor care fac obiectul probelor de evaluare națională;

3.Asigurarea accesului tuturor elevilor la tehnologia modernă de calcul și comunicare;

4.Învățarea temeinică a două limbi moderne;

5.Menținerea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică ;

6.Dezvoltarea competențelor de comunicare socială și relaționare interpersonală.

Scopurile de mai sus vizează asigurarea succesului școlar și social. Insistăm asupra accesului la tehnologia modernă de calcul și comunicare deoarece aceasta asigură multe facilități de redactare, comunicare și informare într-un timp scurt, iar competențele în domeniul informațional și comunicațional pot favoriza succesul viitor în activitatea profesională, indiferent de domeniul de activitate având în vedere că toate domeniile de activitate sunt și vor fi informatizate. Același lucru este valabil și pentru cunoașterea limbilor moderne, ținând cont că mulți dintre părinții elevilor lucrează în străinătate. Mulți dintre elevii noștri dețin deja un calculator, la domiciliu și ne este străin faptul că Internetul le oferă multă informație, problema este de selectarea acesteia.

Ne preocupă crearea unui climat de siguranță fizică și psihică deoarece numai astfel fiecare elev al școlii își poate identifica interesele, aptitudinile și drumul în viață.

## **10.STRATEGIA**

Școala Gimnazială Spermezeu, are în vedere, pentru atingerea scopurilor propuse, atragerea de fonduri extrabugetare, pentru repararea gardurilor care împrejmuiesc cutrea școlii vizând siguranța elevilor și nepermiterea accesului persoanelor străine în incinta școlii, utilizarea mai eficientă a terenului de sport pentru o dezvoltare armonioasă a elevilor prin competiții și pentru ca aceștia să renunțe la cel puțin jumătate din timpul care și-l petrec în pe sit-urile de socializare; realizarea unui sistem de comunicare rapidă cu părinții prin schimb de scrisori de informare, convorbiri telefonice și internet.

### **ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE (2018-2022)**

1. Dezvoltarea, perfecționarea și eficientizarea activității manageriale, implementarea managementului calității;
2. Asigurarea cadrului adecvat educării și informării elevilor în spațiul școlii, asigurând condiții optime și egale pentru reușita lor școlară;
3. Perfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice pentru promovarea dimensiunii europene;
4. Completarea, diversificarea, îmbunătățirea și exploatarea rațională a resurselor materiale și financiare;

5. Optimizarea relației școală-comunitate, promovarea imaginii școlii și îmbunătățirea relației școală - părinți în cadrul procesului de dezvoltare instituțională.

### **OPȚIUNI STRATEGICE**

- Opțiunea curriculară
- Opțiunea financiară și a dotărilor materiale
- Opțiunea investiției în resursa umană
- Opțiunea relațiilor comunitare

### **Ținte strategice pe parcursul anului școlar 2020-2021**

1. Asigurarea cadrului adecvat educării și informării elevilor în spațiul școlii, asigurând condiții optime și egale pentru reușita lor școlară;
2. Dezvoltarea, perfecționarea și eficientizarea activității manageriale, implementarea managementului calității;
3. Optimizarea relației școală-comunitate, promovarea imaginii școlii și îmbunătățirea relației școală - părinți în cadrul procesului de dezvoltare instituțională.
4. Implementarea unui curriculum orientat spre viitor, care susține calitatea actului didactic și egalitatea de șanse.

## **11.PLANURILE OPERATIONALE**

### **1.Obiectivele:**

- Identificarea nevoilor de educație ale comunității prin comunicarea eficientă cu reprezentanții părinților și ai autorităților locale;
- Implementarea curriculumului conform noilor programe școlare, bazat pe principii de calitate și eficiență;
- Valorificarea resursei umane din perspectiva evaluării bazate pe competență;
- Monitorizarea progresului școlar în vederea creșterii reușitei școlare;
- Realizarea unor activități extra curriculare (concursuri, competiții sportive, vizite,excursii) prin care să se dezvolte și să se intensifice comunicarea cu elevii din alte unități școlare, din alte localități sau din străinătate (vom păstra în acest sens, buna colaborare cu Grupul Școlar „I.C.Românul” Căianu-Mic);
- Creșterea rolului familiei în dezvoltarea parteneriatului educațional;
- Consilierea cadrelor didactice pentru implementarea unor proiecte și accesarea fondurilor europene;
- Asigurarea condițiilor de siguranță în vederea implementării curriculumului, pentru toți elevii (CES,PTS);
- Optimizarea activității de predare-învățare-evaluare prin utilizarea tehnologiei necesare;



**Colaboratori:**

- ISJ;
- Biblioteca Județeană „George Coșbuc”, Bstrița
- CCD;
- Primăria;
- agentul economic;
- Comitetul de Prietenie Zemst-Belgia;
- comitetele de părinți;
- biserica;
- poliția;
- Grupul Școlar „I.C.Românul” Căianu-Mic, Liceul Tehnologic Târlisua, Școala Gimnazială Uriu, Școala Gimnazială Dobric;

**12.RESPONSABILITATILE ȘI TERMENELE**

Se stabilesc, în parte pentru fiecare obiectiv și ele vor fi incluse în planurile manageriale anuale sau planurile de măsuri semestriale.

**13.INDICATORII DE PERFORMANȚĂ**

Vor fi individualizați în aceleași documente școlare de planificare și vor reprezenta rezultatele activităților desfășurate, definite ca niveluri acceptabile ale realizării obiectivelor proiectate. Indicatorii de performanță vor fi stabiliți în faza de proiectare a fiecărui obiectiv în parte, în așa fel încât să poată realiza o legătură firească între proiectare și evaluare.

**14.ORGANIZAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA**

Se individualizează de asemenea în planurile de muncă anuale și semestriale.

**Organizarea:** se înțelege ca un proces de obținere și ordonare a resurselor umane și materiale, în vederea atingerii finalităților stabilite. Ea va cuprinde următoarele operațiuni:

- listarea activităților/acțiunilor concrete care sunt necesare pentru atingerea obiectivelor;
- gruparea lor după criteriul similarității și a celui temporal;
- procurarea și alocarea efectivă a resurselor, ele se vor procura pentru fiecare categorie și în ordinea urgențelor;
- desemnarea persoanelor sau echipelor care vor conduce categoriile identificate de activități.

**Monitorizarea:** Stilul sistematic de monitorizare va căuta indicatori referitori la:

-context (nevoile la care răspunde proiectul și caracterul necesar/realizabil/acceptabil al obiectivelor stabilite);

-Intrări (competențe și resurse);

-Reacții ale grupurilor de interese;

-Ieșiri (efecte și rezultate concrete pe termen scurt/mediu și lung), schimbări și la nivelul comportamentului individual sau la nivelul comportamentului de grup/organizațional;

Monitorizarea managerială va urmări:

-eficacitate – referitoare la atingerea finalităților propuse;

-economicitate – referitoare la nivelul consumului de resurse;

-eficiență – referitoare la relația dintre eficacitate și economicitate;

-efectivitate – referitoare la relația dintre eficiența procedurilor de formare și adecvarea lor la nevoile grupurilor de interes.

Monitorizarea inovației va avea în vedere măsura în care cei implicați în proiect adoptă, participă și inițiază procesele de schimbare, dar și măsura în care aceștia corectează, îmbunătățesc și crează o anumită schimbare.

**Evaluarea:** Cuprinde proceduri de stabilire a raportului dintre performanțele obținute și cele intenționate, cât și proceduri de corectare a rezultatelor în sensul dorit.

În evaluare accentul se va muta de la măsurarea produselor la constatarea efectelor de dezvoltare a sistemului de competențe profesionale.

Sistemul evaluativ va ține cont de următoarele condiții

- curgerea în flux continuu a informației și înlăturarea barierelor în comunicare;

- flexibilitate;

- eficiență – să consume mai puține resurse;

- oportunitatea – să prevină apariția disfuncțiilor majore și ireversibile;

- interviuri de evaluare;

- observație pe baza unor ghiduri;

- forme de urmărire a interacțiunilor și a comunicării;

- proiecte și experimente;

- rapoarte scrise;

- diferite fișe de apreciere;

- Înregistrări;

- simplitate (care să inducă înțelegerea pentru toți cei implicați);

- rezultate „materiale” ale proiectului.

În evaluare se va urmări cu insistență analiza impactului programului asupra:

- comunității țintă a programului;
- politici și legislație în domeniul educației;
- discursului public referitor la problematica abordată în program;
- creșterea resurselor disponibile pentru continuarea programului sau pentru programe similare;
- instituțiilor implicate;
- cooperării cu alți furnizori – dacă apar noi cereri de colaborare.

## Pograme propuse pentru anul 2020-2021

### 1. Program de integrare a copiilor cu CES

Direcția de acțiune	Obiective	Ținta strategică
<p>a. Program pentru integrarea copiilor cu CES în școlile de masă</p> <p>b. Diversificarea ofertei educaționale a centrelor pentru educație incluzivă</p> <p>c. Program de formare/consilierea părinților a copiilor cu CES</p>	<p>-formarea profesorilor pentru a cunoaște legislația referitoare la copiii integrați</p> <p>-beneficiile elevilor și ale cadrelor</p> <p>-responsabilitățile elevilor și ale cadrelor</p> <p>-metode de lucru</p> <p>- adaptarea curriculei prin simplificare, la nivel minim al programei școlare</p> <p>- întocmirea planurilor individualizate</p> <p>- consilierea părinților pentru înțelegerea și acceptarea sprijinului individual pentru copil</p>	<p>Școală Local Județean</p>

### 2. Program pentru părăsirea timpurie a școlii

Direcția de acțiune	Obiective	Ținta strategică
<p>Stabilirea bazei de date în care să se regăsească elevii cu risc crescut de abandon școlar</p> <p>Identificarea unei modalități de cuprindere în programul ȘDȘ a acestor elevi</p> <p>Educația nonformală pentru copiii cre provin din aceste familii</p> <p>Parteneriate pentru școlarizarea tuturor copiilor</p>	<p>- Identificarea tuturor elevilor cu risc de abandon</p> <p>- Monitorizarea de către director a acestor copii</p> <p>- Identificarea voluntarilor care să se încadreze în proiect</p> <p>- Identificarea unor spații pentru organizarea</p>	<p>Școală Local Județean Național</p>

	<b>programului ȘDSȘ - Program a doua șansă</b>	
--	--	--

3. Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și europene (Erasmus +); formarea cadrelor didactice în vederea scrierii de Proiecte.  
Ne propunem ca în anul școlar 2020-2021 să încheiem un parteneriat cu o școală din Zemst, Belgia în vederea efectuării unui schimb de experiență. De asemenea ne dorim să fim implicați în alte proiecte europene.
4. Reducerea la minim a claselor cu predare simultană prin elaborarea unui plan de școlarizare realist pentru anul școlar viitor 2020-2021;
5. Dotarea scolilor cu tehnologia necesara în vedrea posibilității realizarii unor ore atractive si eficiente, precum și desfășurarii cursurilor în sistem on-line în caz de nevoie.
6. Optimizarea activității de predare-învățare-evaluare prin utilizarea instrumentelor TIC,dispozitivelor electronice și internetului

**Director,  
Prof. Nistor Elisabeta Adriana**